



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2015 № 229/13

г. Красногорск

Об утверждении Порядка и условий размещения на территории Московской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

В соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия размещения на территории Московской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

2. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» и размещение (опубликование) на Интернет-портале Правительства Московской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области Пестова Д.В.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

Разослано: Воробьеву А.Ю., Брынцалову И.Ю., Загидуллину С.И., Габдрахманову И.Н., членам Правительства Московской области, Валдаеву Ю.В., Горбылёву А.А. – 2 экз., Брылёву В.В., секретариату Губернатора Московской области, Управлению делами Губернатора Московской области и Правительства Московской области, Московской областной Думе – 2 экз. (Арефьеву А.М., Толмачевой Н.Н.), Контрольно-счетной палате Московской области, Прокуратуре Московской области, Министерству экономики Московской области, Министерству финансов Московской области, Министерству экологии и природопользования Московской области, Главному управлению по информационной политике Московской области – 2 экз., Министерству энергетики Московской области – 5 экз., Министерству строительного комплекса Московской области, Министерству имущественных отношений Московской области, Министерству жилищно-коммунального хозяйства Московской области, Главному управлению архитектуры и градостроительства Московской области, Главному управлению дорожного хозяйства Московской области, Министерству государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, Управлению по обеспечению деятельности противопожарно-спасательной службы Московской области, главам муниципальных образований Московской области

Корнилов
8(498)602-60-73

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Московской области

от 08.04.2015 № 229/13

**Порядок и условия
размещения на территории Московской области объектов, которые
могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся
в государственной или муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков и установления сервитутов**

1. Настоящий Порядок и условия размещения на территории Московской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов (далее – Порядок) регламентируют процедуру и условия размещения объектов, размещение которых осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов согласно перечню, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее – объекты).

2. Размещение объектов на территории Московской области осуществляется на основании разрешения на размещение объектов (далее – разрешение), выдаваемого центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в сфере имущественно-земельных отношений (далее – уполномоченный орган государственной власти Московской области), или уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Московской области в соответствии с разработанной проектной документацией.

Разрешение составляется в соответствии с типовой формой согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

3. Разрешение выдается на основании заявления заинтересованного лица.

Заявление о выдаче разрешения на размещение на территории Московской области объектов (далее – заявление) подается физическим или юридическим лицом (далее – заявитель) либо представителем заявителя в:

уполномоченный орган государственной власти Московской области в случае размещения объектов на земельных участках, находящихся в собственности Московской области;

уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Московской области, на территории которого

планируется разместить соответствующий объект, в случае размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности;

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства и (или) пребывания, фактического нахождения заявителя.

Заявление может быть подано в форме электронного документа с электронной подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая Единый портал государственных и муниципальных услуг, государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

4. В заявлении указываются:

фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, – в случае если заявление подается физическим лицом;

наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц – в случае если заявление подается юридическим лицом;

фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, и документа, удостоверяющего личность, – в случае если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

виды объектов, предполагаемых к размещению;

кадастровый номер земельного участка указывается при его наличии в случаях, если планируется использование образованного земельного участка или его части;

кадастровый номер квартала указывается в случае, если планируется размещение объекта на землях, кадастровый учет которых в установленном порядке не произведен;

способ получения разрешения или отказа в выдаче разрешения.

5. К заявлению прилагаются:

копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации заявителя или его представителя;

схема границ земель или части земельного участка на кадастровом плане территории, на которых планируется размещение объектов, с указанием координат характерных точек границ территории (далее – Схема границ).

6. Схема границ представляет собой документ, в котором в текстовой и графической форме отражены сведения о земельном участке, необходимые для размещения объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута.

Схема границ составляется в соответствии с типовой формой согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и содержит:

описание границ (смежные землепользователи, обеспеченность подъездными путями, наличие охраняемых объектов: природных, культурных и т.д.);

характеристики поворотных точек, дирекционных углов, длин линий;

характеристики и расположение существующих инженерных сетей, коммуникаций и сооружений;

охранные (для размещений линейных объектов), санитарно-защитные (при наличии) и иные зоны (в том числе проектируемые);

принятые условные обозначения.

Схема границ составляется в системе координат МСК-50 с использованием материалов инженерно-геодезических изысканий в масштабе 1:500 и сведений государственного кадастра недвижимости.

7. Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения принимается уполномоченным органом государственной власти Московской области или уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Московской области в течение 7 календарных дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов и в течение 3 календарных дней с даты принятия указанного решения направляется заявителю заказным письмом с приложением представленных им документов или выдается нарочно заявителю или уполномоченному представителю заявителя – в зависимости от того, какой способ получения документов был указан в заявлении.

8. Решение об отказе в выдаче разрешения принимается в случае, если:

заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 4 - 6 настоящего Порядка;

в заявлении указаны объекты, не указанные в перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

9. В решении об отказе в выдаче разрешения указывается мотивированное обоснование причин отказа.

10. По окончании срока действия разрешения в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Московской области, заинтересованное лицо:

проводит работы по рекультивации земельного участка, на котором осуществлено размещение объекта;

обеспечивает установление охранных зон;

обеспечивает государственную регистрацию прав на размещенный объект.

11. Выдача разрешения осуществляется без взимания платы с заявителя.

12. Размещение объекта оформляется актом приемки объекта в эксплуатацию.

13. Размещение объектов на территории Московской области без разрешения не допускается.

Приложение № 1 к Порядку и условиям размещения на территории Московской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

Форма

**РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение объекта №**

Место выдачи

Дата выдачи

_____ (наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения на размещение объекта)

разрешает

_____ (наименование заявителя)

_____ его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)
размещение объекта

_____ (наименование объекта в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики)

на землях _____

(муниципального образования, находящихся в государственной собственности Российской Федерации или Московской области или государственная собственность на которые не разграничена)

Местоположение:

_____ (адрес места размещения объекта в соответствии с проектной документацией)

Разрешение выдано на срок _____

_____ (должность уполномоченного
сотрудника органа, осуществляющего
выдачу разрешения)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2 к Порядку и условиям размещения на территории Московской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

Форма

СХЕМА ГРАНИЦ

Объект: _____

Местоположение/кадастровый №:

_____ (земельного участка, квартала)

Площадь земельного участка: _____

Категория земель: _____

_____ (при наличии)

Вид разрешенного использования: _____

Каталог координат			
№ точки	Длина линии (м)	X	Y

Описание границ смежных землепользователей:

От ___ точки до ___ точки -

Условные обозначения

Экспликация земель

Заявитель _____

(подпись, расшифровка подписи)

МП

(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

